



Vereinbarung über die Überlassung eines Regalplatzes für Abschlussarbeiten
(Übergangsregelung)

zwischen

der Wirtschaftswissenschaftlichen Seminarbibliothek (im Folgenden: WiWi-SB) vertreten
durch Kersting Greim und Matrikel-Nummer:
Telefon-Nummer: ,E-Mail:

(im Folgenden: der/die Bearbeiter/in der Abschlussarbeit).

- Dem/r Bearbeiter/in wird als Übergangsregelung **bis** zum Erhalt eines Arbeitsplatzes der Regalplatz mit der Nummer in der WiWi-SB zur Verfügung gestellt.
- Dem/r Bearbeiter/in ist es **untersagt Bücher der WiWi-SB ins Regal** einzulagern. Im Regalplatz **dürfen nur eigene bzw. Bücher der SULB oder aus dem Bestand der Fernleihe** stehen. Darüber hinaus hat der/die Bearbeiter/in für **Ordnung** im Regalplatz zu sorgen. Außerdem dürfen **keine Getränkeflaschen oder Lebensmittel** in den Regalplätzen aufbewahrt werden.
- Für die Nutzung des Regalplatzes ist eine Kautionshöhe von 25 € zu zahlen, die bei Verstoß gegen diese Vereinbarung einbehalten wird.
- Für Verluste oder Beschädigungen übernimmt die WiWi-SB keine Haftung.

Die Überlassung des Regalplatzes ist eine **freiwillige Dienstleistung** der WiWi-SB. Bei einem Verstoß gegen die hiermit getroffene Vereinbarung wird auf dem Regalplatz eine Mahnung hinterlegt. Die Überlassung kann bei zweimaliger Verletzung der Vorschriften oder aus anderen wichtigen Gründen jederzeit fristlos widerrufen werden.

Saarbrücken, den

(der/die Bearbeiter/in)

(für die WiWi-SB)